

保有個人情報開示等請求 委任状

私(委任者)は、以下の者を代理人と定め、個人情報の保護に関する法律第28条第1項の規定に基づく株式会社シュテルン神戸西 の保有個人情報データの開示等請求手続きを委任致します。なお、保有個人情報データの開示請求手続きについての代理人の行為に関する責任は、私が負うものいたします。

【委任者】

フリガナ 氏名(自 署)		印
住所		
電話番号		
車名 登録番号	車名:	登録番号:

【代理人】

フリガナ 氏名(自 署)		
住所		
電話番号		
続柄		

※担当者記入欄

本人 確認書類	<input type="checkbox"/> 免許証・パスポート等顔写真付 き
	※マイナンバーカードでの確認は出来ません

※担当者記入欄

代理人 確認書類	<input type="checkbox"/> 免許証・パスポート等顔写真付 き
	※マイナンバーカードでの確認は出来ません

保有個人情報開示等請求を行う際は、下記の書類および手数料を最寄りの店舗へ提出してください

- 保有個人情報開示等申請書 兼 回答書(本書)
- 開示請求者(委任者)本人を確認するための書類(運転免許証等顔写真付き公的書類)のコピー
- 開示手数料 店頭・メール交付の場合 1項目1,100円(税込)
郵送の場合 上記金額にレターパックプラス料金(520円)を加算した額を店頭もしくは振り込みにてお支払いください。
- 代理人本人を確認する為の書類(運転免許証等顔写真付き公的書類)のコピー
- 委任状(本書)